

## **ogłasza nabór na stanowisko pracy Pielęgniarka**

### **1. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe medyczne
- b) aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki

### **2. Mile widziane:**

- a) doświadczenie /kurs pielęgniarki medycyny szkolnej
- b doświadczenie/ kurs pielęgniarki środowiskowej
- c) kurs szczepień

### **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- a) czynności pielęgniarskie zgodnie z zakresem zadań pielęgniarki

### **4. Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV)
- b) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów)
- d) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kursy, certyfikaty)

**Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą:**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji:

- bieżącej rekrutacji\*
- przyszłych rekrutacji, przez okres trzech lat od daty złożenia oferty pracy\*
- bieżącej i przyszłych rekrutacji, przez okres trzech lat od daty złożenia oferty pracy\*

zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.) oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że mam prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, jak i cofnięcia zgody na ich przetwarzanie”.

\*niepotrzebne skreślić

Podpis.....

Dokumenty aplikacyjne można przesyłać drogą e-mailową (na adres: **provita@onet.pl**), składać osobiście w **biurze GCM Provita na II piętrze gab.221** (ul. Powstańców Wlkp. 2 A )

**tel. 50434347303 lub 523898561**

*Więcbork dnia, 05-07-2024r..*